



## BIJLAGE 2.

### Algemene voorwaarden Verander Groep B.V.

#### Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- **Algemene Voorwaarden:** de onderhavige Algemene Voorwaarden.
- **Diensten:** door of namens Opdrachtnemer aan Opdrachtgevers te verlenen diensten of andere, daarmee samenhangende diensten.
- **Opdrachtnemer:** de gebruiker van de algemene voorwaarden, waaronder maar niet daartoe beperkt tot Verander Groep B.V.
- **Opdrachtgever:** degene die handelt in beroep op bedrijf met wie Opdrachtnemer een Overeenkomst is aangegaan voor de levering van goederen en diensten, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.
- **Opdracht(en) of Overeenkomst(en):** de afspraken vastgelegd in een document of op een andere wijze, op grond waarvan Opdrachtnemer de daarin genoemde Diensten aan Opdrachtgever levert.
- **Partij(en):** de Opdrachtgever of Opdrachtnemer afzonderlijk ('Partij') dan wel gezamenlijk ('Partijen').

#### Artikel 2 Algemeen

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en Overeenkomsten in de relatie tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever respectievelijk hun rechtsopvolgers, voor zover van deze Algemene Voorwaarden niet door Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met Opdrachtnemer voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
3. Eventuele afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Indien de Opdrachtgever van Opdrachtnemer bij de aanvaarding van de Opdracht door Opdrachtnemer verwijst naar andere algemene voorwaarden, komt aan deze verwijzing geen werking toe en gelden bij uitsluiting de onderhavige Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer. Ondertekening of (stilzwijgende) acceptatie door Opdrachtnemer van Opdrachtgever en/of derden waarop zulke algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, geldt nummer als aanvaarding daarvan.
5. In geval van strijdigheid tussen bepalingen uit de Overeenkomst of Opdracht en de Algemene Voorwaarden geldt de volgende rangorde:
  1. de Overeenkomst of Opdracht
  2. de Algemene Voorwaarden

#### Artikel 3 Aanbiedingen, offertes en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend.
2. De door Opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van dertig (30) dagen na aanbiedingsdatum, tenzij anders aangegeven.
3. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk en binnen dertig (30) dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.
4. Indien een vrijblijvend aanbod of offerte door de Opdrachtgever wordt aanvaard, heeft de Opdrachtnemer het recht dit aanbod binnen twee (2) werkdagen, na ontvangst van de aanvaarding, te herroepen.
5. Aanbiedingen en/of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige Opdrachten.
6. Offertes worden geacht te zijn gebaseerd op de ten tijde van het doen van de offerte door de Opdrachtgever verstrekte informatie en beschikbaar gestelde bescheiden en gegevens. De Opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet, uitvoering en afronding van de werkzaamheden heeft verstrekt.
7. Alle prijzen en tarieven in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn in Euro en exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd, alsmede eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven. De verrichtingen van bedrijfsartsen zijn niet allen onderhevig aan omzetbelasting.
8. Indien de overheid Opdrachtnemer alsnog een heffingsplicht oplegt voor deze vorm van dienstverlening is Opdrachtnemer gerechtigd deze kosten achteraf bij Opdrachtgever in rekening te brengen.
9. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
10. Opdrachtnemer zal de door haar te verrichten Diensten naar beste inzet en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een "inspanningsverplichting", omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.

#### Artikel 4 Uitvoering van de werkzaamheden

1. Om de uitvoering van de Opdracht en/of Overeenkomst goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de Opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens waarvan Opdrachtnemer aangeeft deze nodig te hebben of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht en/of Overeenkomst. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van Opdrachtgever, die bij de werkzaamheden betrokken (zullen) zijn.
2. De uitvoering van de werkzaamheden geschied op een door de Opdrachtnemer in goed onderling overleg met de Opdrachtgever te bepalen plaats.
3. Opdrachtgever verklaart dat, voor zover wettelijk verplicht, het medezeggenschapsorgaan van de Opdrachtgever de vereiste instemming ter zake heeft verleend, alsmede dat met het medezeggenschapsorgaan overleg is gevoerd over de werkwijze en afspraken van activiteiten van Opdrachtnemer en dat tevens regelmatig evaluatie plaatsvindt en overleg wordt gevoerd over relevante nieuwe informatie.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar hoorde te zijn.
5. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
6. Reclames ten aanzien van de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer, dienen uiterlijk binnen dertig (30) dagen na het voltooiën van de Opdracht, maar ten minste binnen acht (8) dagen na het ontstaan van de oorzaak van de reclame, aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
7. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan Opdrachtgever toerekenbaar is.
8. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van alle door haar verschaft gegevens. Eventuele fouten in berekeningen e.d., die gebaseerd zijn op de door of vanwege de Opdrachtgever verschaft gegevens zijn geheel voor rekening van de Opdrachtgever.

#### Artikel 5 Het betrekken van derden bij de opdrachtovervoering

1. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer zonder kennisgeving aan en/of goedkeuring van de Opdrachtgever.
2. Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de Opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
3. De door Opdrachtnemer ingeschakelde derden voeren hun werkzaamheden uit binnen de grenzen van de Opdracht.
4. De Opdrachtgever geeft derden, die hij bij de uitvoering van de Overeenkomst wenst te betrekken, geen Overeenkomst alvorens met Opdrachtnemer te overleggen.
5. Het is Opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan eenieder die in naam van Opdrachtnemer handelt rechtstreeks Opdrachten te geven, anders dan nodig ter bescherming van de veiligheid van Opdrachtgever of diens personeel of bezittingen.



#### Artikel 6 Tarieven en kosten van de overeenkomst

1. De tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn exclusief de reisen, reis- en verblijfkosten en andere Opdracht of Overeenkomst gebonden kosten, tenzij uitdrukkelijk anders staat vermeld. Deze kosten kunnen door Opdrachtnemer apart in rekening worden gebracht.
2. De kosten die worden gemaakt doordat derden worden ingeschakeld zijn niet in de prijs inbegrepen. Indien, na overleg met Opdrachtgever, derden worden ingeschakeld, worden de kosten hiervan aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Indien het noodzakelijk is medische informatie in te winnen bij derden, komen de kosten voor deze informatie, ook indien hiervoor geen overleg heeft plaatsgevonden voor rekening van de Opdrachtgever.
4. Vorenstaande is ook van toepassing in geval van inschakeling van derden op grond van wettelijke regelingen. De kosten van overdracht van gegevens uit de dossiers als gevolg van het einde van de Overeenkomst, komen voor rekening van de Opdrachtgever.
5. De verschuldigde kosten worden maandelijks in rekening gebracht.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd van de Opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de Opdracht.

#### Artikel 7 Betaling

1. Betaling van facturen dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum. Komt Opdrachtgever haar betalingsverplichtingen niet of niet geheel na, dan is Opdrachtnemer gerechtigd het verrichten van de overeengekomen Diensten op te schorten, hetgeen de verplichtingen van de Opdrachtgever tot betaling van het verschuldigde bedrag onverlet laat.
2. Bezwaren tegen gefactureerde bedragen, dienen vóór het verstrijken van de betalingstermijn schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te zijn gemaakt, bij gebreke waarvan de juistheid van de gefactureerde bedragen na het verstrijken van de betalingstermijn tussen Partijen komt vast te staan. Voor de bepaling van de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen zijn de gegevens van Opdrachtnemer beslissend, tenzij Opdrachtgever aantoonde dat deze gegevens niet juist zijn. Betwisting van de juistheid van de factuur, dan wel een onderdeel daarvan, schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
3. Het recht van Opdrachtgever op verrekening is uitgesloten.
4. De bedragen in de facturen genoemd, dienen ineens in hun geheel betaald te worden. Voor niet volledige betalingen of betalingen in termijnen is schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer vereist.
5. Alle betalingen zullen steeds en uitsluitend bestemd zijn tot en aangewend worden voor betaling van de oudste openstaande facturen.
6. Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de voor hem geldende betalingstermijn voldoet, is Opdrachtgever in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is. Alsdan is Opdrachtnemer gerechtigd tot de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 a en 6:120 Burgerlijk Wetboek (wettelijke handelsrente) en tot redelijke vergoeding van (buiten) gerechtelijke kosten en incassokosten.
7. Indien Opdrachtgever de facturen niet binnen veertien (14) dagen na factuurdatum betaald, is Opdrachtnemer gerechtigd 8% rente en eenmalig € 40,00 (veertig euro) administratiekosten in rekening te brengen.
8. Is de Opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.
9. Het vorenstaande is ook van toepassing, indien door gedragingen of uitgingen van een (ex)werknemer van Opdrachtgever een Opdracht niet kan worden uitgevoerd. Zulks ter beoordeling van Opdrachtnemer. In deze situatie zal te allen tijde eerst overleg plaatsvinden tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
10. Indien de Opdracht of Overeenkomst is verstrekt door meer dan één Opdrachtgever, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).
11. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

#### Artikel 8 Wijziging van de overeenkomst

1. De Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de Opdracht en/of Overeenkomst kan worden beïnvloed, indien Partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de Opdracht en/of Overeenkomst en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.
2. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoeding beïnvloedt, zal Opdrachtnemer dit de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden. Indien een tussentijdse wijziging in de Opdracht, Overeenkomst of opdrachtuitvoering ontstaat door toedoen van de Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende Opdracht en/of Overeenkomst aan de Opdrachtgever worden bevestigd.
3. Opdrachtnemer zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

#### Artikel 9 Annulering

1. Eenmalige en kortstondige diensten kunnen met een termijn van minimaal 3 werkdagen voor het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering door de Opdrachtgever worden geannuleerd. Voor cursussen en projectmatige Opdrachten geldt een annuleringstermijn van minimaal tien (10) werkdagen. Een termijn van minimaal twee (2) werkdagen geldt voor groepsbijeenkomsten en gesprekken met werknemers en/of leidinggevenden. De diensten die niet tijdig zijn geannuleerd, zullen volledig in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen.

#### Artikel 10 Overmacht

1. Geen van de Partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht.
2. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waaronder werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daarop gelijkende toestand, stroomstoringen, brand, ontploffing, waterschade, blikseminslag, natuurrampen, overstroming en/of aardbeving, gebrek aan en/of ziekte van personeel alsmede een tekortkoming jegens Opdrachtnemer van de leveranciers van Opdrachtnemer of overmacht aan de zijde van leveranciers van Opdrachtnemer. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort.
3. Indien de overmachtsituatie langer dan twee (2) maanden duurt, hebben Partijen het recht om de Overeenkomst door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving te beëindigen zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat, tenzij voorzienbaar is dat de overmachtsituatie binnen redelijke termijn zal worden opgelost. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat Partijen elkaar overigens iets verschuldigd zullen zijn.

#### Artikel 11 Duur en afsluiting van de overeenkomst

1. Is binnen de looptijd van de Overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.
2. De duur van de Opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtnemer verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. Opdrachtnemer kan dan ook niet van tevoren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de Opdracht zal zijn.
3. In financiële zin is de Opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de Opdrachtgever is goedgekeurd. Goedkeuring dient te worden verleend binnen een termijn van veertien (14) dagen na factuurdatum. Indien de Opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

#### Artikel 12 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

1. De Opdrachtnemer kan de Overeenkomst te allen tijde voortijdig beëindigen.
2. Opdrachtnemer mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de Opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Indien Partijen geen opzegtermijn zijn overeengekomen, geldt een opzegtermijn van drie (3) maanden voor Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.
4. Indien Opdrachtgever de Opdracht en/of Overeenkomst vóór het verstrijken van de (minimale) duur opzegt, is Opdrachtnemer gerechtigd tot de resterende vergoedingen welke verschuldigd zouden zijn als de Overeenkomst niet tussentijds zou zijn opgezegd.

#### Artikel 13 Ontbinding van de overeenkomst

1. Naast de wettelijke gronden voor ontbinding, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien Opdrachtgever:
  - a. Surseance van betaling heeft aangevraagd of dit aan hem is verleend;
  - b. In staat van faillissement is verklaard of een faillissementsaanvraag is ingediend.

#### Artikel 14 Geheimhouding en privacy

1. De voor of namens de Opdrachtnemer werkzame artsen en arbeidsdeskundigen zijn onderworpen aan het voor hen geldende beroepsgeheim en derhalve verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken.
2. Partijen zullen geheimhouding betrachten ter zake van alle informatie en gegevens die zij van elkaar ontvangen en die zijn aangemerkt als vertrouwelijk of waarvan het vertrouwelijke karakter voortvloeit uit de aard van die informatie en gegevens, tenzij een wettelijke plicht openbaarmaking van die informatie en/of gegevens gebiedt. De Opdrachtnemer zal zijn medewerkers ook deze geheimhoudingsplicht opleggen.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, tenzij de uitkomsten te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
4. Uitgezonderd het bepaalde in lid 3, is de Opdrachtnemer niet gerechtigd, de informatie, die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, aan te wenden toe een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
5. Indien gewenst kan de Opdrachtgever de Opdrachtnemer verzoeken een 'geheimhoudingsverklaring' te ondertekenen, waaraan de Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst dient te voldoen.
6. De plicht tot geheimhouding eindigt drie (3) jaar na het beëindigen van de Overeenkomst.
7. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, de Opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en de Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is de Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

#### Artikel 15 Verplichtingen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming

1. Partijen zijn verplicht elkaar over en weer alle redelijke medewerking te verlenen teneinde de andere Partij in staat te stellen zijn verplichtingen op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) privacywetgeving na te komen.
2. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer steeds tijdig en deugdelijk informeren of enige verwerking in het kader van een Overeenkomst onder de AVG valt en of deze verwerking is aangemeld bij het College bescherming persoonsgegevens, dan wel bij de functionaris voor de gegevensbescherming van Opdrachtgever. Voor zover de verplichting(en) genoemd in dit artikel werkzaamheden en/of kosten met zich meebrengt of meebrengen over Leverancier, zal Opdrachtgever deze vergoeden.

#### Artikel 16 Eigendomsbehoud, bescherming verleende diensten en intellectueel eigendom

1. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om haar diensten aan iedere door haar geaccepteerde Opdrachtgever aan te bieden en alle daaraan gerelateerde werkzaamheden vrijelijk uit te voeren, zonder dat enige Opdrachtgever zich kan beroepen op het alleenrecht van de aan hem geleverde diensten of voor hem verrichte werkzaamheden, tenzij dit alleenrecht uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
2. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
3. De verantwoordelijkheden die uit dit artikel voortvloeien, strekken zich tevens uit tot diegenen, van wier diensten Opdrachtnemer gebruik maakt bij de uitvoering van de Opdracht, tenzij te dien aanzien in het concrete geval andere afspraken zijn gemaakt en de Opdrachtgever daarvan op de hoogte is gesteld.

#### Artikel 17 Aansprakelijkheid; vrijwaring

1. De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, is beperkt tot hetgeen in dit artikel is geregeld.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de Opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Opdrachtnemer van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken Opdracht mag worden vertrouwd.
3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkomingen wordt per schade toebrengende gebeurtenis beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer voor zijn werkzaamheden in het kader van die Opdracht heeft ontvangen, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Bij Opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
4. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade binnen negentig (90) dagen na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Opdrachtnemer meldt, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.
5. De Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte kosten en indirecte schade, waaronder mede begrepen gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van gegevens, schade door bedrijfsstagnatie en leegloop van personeel, aan derden verschuldigde boetes en vergoedingen en verminderde goodwill, op enigerlei wijze verband houdende met, dan wel veroorzaakt door een fout of tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst.
6. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van opzet of grove schuld van diens werknemers.
7. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade of anderszins, welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk samenhangen met de uitvoering van de Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.
8. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden gebruikt.

#### Artikel 18 Slotbepalingen

1. Op de Opdracht en Overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen tussen Partijen die voortvloeien uit of verband houden met de Opdracht en/of Overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.
3. In afwijking tot het voorgaande lid staat het de Opdrachtgever en Opdrachtnemer vrij om in onderling overleg het geschil voor te leggen aan een gezamenlijk aan te wijzen arbitragecommissie.
4. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De wijzigingen treden vier (4) weken na de bekendmaking of op een later datum in de bekendmaking vermeld, in werking.
6. Het is de Opdrachtgever nimmer toegestaan haar rechten uit een Overeenkomst met Opdrachtnemer over te dragen of te verpanden aan derden, tenzij Opdrachtnemer daarin uitdrukkelijk en schriftelijk toestemt.
7. Elk van de Partijen zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst en tot een jaar na beëindiging daarvan geen medewerkers van de andere Partij die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de Overeenkomst in dienst nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij. De andere Partij is gerechtigd om aan de bedoelde toestemming voorwaarden te verbinden.
8. Indien bepalingen of delen van bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden daarbij in enig opzicht onwettig, ongeldig of niet afdwingbaar zijn of worden, zullen de overige bepalingen of zal het geldige deel van de ongeldige bepaling volledig van kracht en afdwingbaar blijven, zonder enig gevolg voor de overige verplichtingen van Partijen. Voorts zal de onwettige, ongeldige of niet- afdwingbare bepaling worden geacht te zijn vervangen door een bepaling met zo veel mogelijk dezelfde juridische en commerciële strekking.